Принято	Утверждаю
на заседании педагогического совета	Директор ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань
ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань	_____Н.Г. Столярова
Протокол №4 от 14.02.2023г.	Приказ №33-ОД от 14.02.2023

Правила приема
в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
основную общеобразовательную школу №11
имени Героя Советского Союза А.Г. Кудрявцева
городского округа Сызрань Самарской области
на обучение по образовательным программам
начального общего,основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. N458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 30.08.2022), Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 № 126-од (с изм. от 01.06.2022 № 320-од) «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу №11 имени Героя Советского Союза А.Г. Кудрявцева городского округа Сызрань Самарской области на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее соответственно - образовательная организация, общеобразовательные программы).

1.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, а также имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.4. Закрепление конкретной территории городского округа за школой осуществляется Администрацией г.о. Сызрань Самарской области.

1.5. В течение 10 календарных дней с момента утверждения ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа Сызрань, издаваемый не позднее 15 марта текущего года.

1.6. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети

Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.5 настоящих Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.7. Приём на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии федеральным законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

1.8. При приеме на обучение в образовательную организацию преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на внеочередное и первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Самарской области, в соответствии с п.9,10 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458.

1.9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.11. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.12. В приёме в ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 и 6

ст. 67 и статьей 88 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия свободных мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

1.13 Настоящие Правила действуют с 01.03.2023 по 01.03.2026

2. Прием учащихся в ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань

2.1. Получение начального общего образования в образовательной организации может начинаться по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Комплектование первого класса осуществляется посредством автоматизированной системы управления региональной системой образования, аккумулирующей в электронной базе данных претендентов на получение места в учреждении данные о детях, поставленных на очередь, и обеспечивающей в автоматизированном порядке электронное распределение мест в образовательную организацию.

2.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 1.8, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

В период с 1 по 30 июня текущего года родители (законные представители) детей предоставляют копии и оригиналы подтверждающих документов по заявлениям, зарегистрированным с 31 марта текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, а также любых претендентов (в том числе закрепленных лиц) прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.3, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием

детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

2.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлениемо вручении.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный).

Форма документа, содержащего информацию о результатах рассмотрения заявления не установлена и определяется ОО самостоятельно.

2.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации

обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (обучения);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.7.Образец заявления о приеме на обучение размещается образовательной организацией на своем информационном стенде и (или) официальном сайте в сети Интернет (Приложение №1 к настоящим правилам).

2.8.Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для

оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.11. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается расписка, заверенная подписью руководителя образовательной организации и должностного лица образовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.12. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области

персональных данных.

2.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законныхпредставителей) детей.

2.14. Прием на обучение ребёнка оформляется распорядительным актом руководителя в течение 5 рабочих дней после приёма заявления на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного в абзаце 1 п.2.3.

2.15 В течение двух рабочих дней после издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода, в образовательную организацию, в которой он обучался ранее, направляется уведомление о зачислении обучающегося в Учреждение с указанием номера и даты приказа о зачислении.

2.16. На каждого ребенка, принятого в образовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка.

Приложение №1 к настоящим Правилам

Регистрационный номер_____

Директору ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань
Столяровой Н.Г.

.

от_____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)
или иного уполномоченного представителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение

Прошу принять на обучение моего ребёнка

_____
(фамилия ,имя, отчество (при наличии)

в_____класс с «_____»_____20_____г.

Дата рождения ребёнка:_____

Адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка:_____

Данные о родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребёнка:
Мать_____
Адрес электронной почты_____
Номер телефона _____
Отец_____
Адрес электронной почты_____
Номер телефона _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка_____
_____

Право на вне/первоочередной, преимущественный приём

_____
(основание приёма, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Прошу организовать обучение:
- по общеобразовательной программе _____
- по адаптированной основной общеобразовательной программе _____
_____

Ребенок _____в создании специальных условий для
(нужается /не нуждается)
организации обучения и воспитания.

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Обобразовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

_____
(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)
от «___» _____20___г. №_____даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

Прошу организовать обучение (образование) на_____языке.

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в том числе русский язык как родной)_____

К заявлению прилагаю следующие документы в копиях (перечислить):
1._____
2. _____
3._____
4._____
5._____

_____(_____) «_____»_____20___г.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (на).

_____(_____) «_____»_____20___г.

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 –ФЗ «О персональных данных».

_____(_____) «_____»_____20___г.

При выборе формы получения общего образования и формы обучения учтено мнение моего ребенка.
_____(_____) «_____»_____20___г.

Согласен(на)_____
(подпись ребенка)

Приложение 2 (к настоящим Правилам)

Расписка № _____

в получении документов при приёме заявления на обучение

в ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань

от гр. (Ф.И.О.)

_____

в отношении ребенка (Ф.И.О.)_____

регистрационный № заявления_____от_____

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	да/нет
Заявление о приеме	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, подтверждающего родство заявителя (иностранного гражданина и лица без гражданства), либо законность представления прав ребёнка	
Копия документа, подтверждающего право ребёнка на пребывание в Российской Федерации	

Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Иные документы:	
Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии	

Документы принял

"____"_____20___г._____/_____

Подпись

Принято с учетом мнения Совета родителей (Протокол №4 от 14.02.2023)

Принято с учетом мнения Совета обучающихся (Протокол №4 от 14.02.2023)

C=RU, O=ГБОУ ООШ №11 г.о.Сызрань, CN=Столярова Наталья Геннадьевна, E=school11_szr@samara.edu.ru
00ca22f91b16b996c2
2023.02.14 18:09:34+04'00'