

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа №11  
имени Героя Советского Союза А.Г. Кудрявцева  
городского округа Сызрань Самарской области**

**ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета  
ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань  
протокол №1 от 31.08.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ ООШ №11 г.о.  
Сызрань

\_\_\_\_\_ Н.Г. Столярова  
Приказ от 31.08.2022г. №61-О/Д  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о школьной службе примирения  
в ГБОУ ООШ №11 г.о. Сызрань**

2022г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует порядок деятельности школьной службы примирения.
- 1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании следующих нормативно-правовых документов:
  - Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федерального закона от 27.07.2010 №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)» (ред. От 26.07.2019 №197-ФЗ);
  - Распоряжения Правительства РФ от 30.07.2014 №1430-р (ред. От 01.09.2018) «Об утверждении Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность»;
  - Указа Президента РФ от 29.05.2017 №240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
  - Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
  - Письма Министерства образования и науки РФ от 26.12.2017 №07-7657 «О направлении методических рекомендаций»;
  - Распоряжения Правительства РФ от 06.06.2018 №1375-р «Об утверждении плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства»;
  - настоящего Положения.
- 1.3. Школьная служба примирения является направлением деятельности учреждения, которое объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в построении конструктивного взаимодействия, посредством медиативного подхода.
- 1.4. Школьная служба примирения создается из специалистов учреждения с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся.

## **2. Цели и задачи службы примирения**

**2.1. Основная цель** школьной службы примирения состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации обучающихся, включая вступление их в конфликты.

**2.2. Задачами** службы примирения являются:

- формирование уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению; развитие культуры учреждения;
- популяризация среди всех участников образовательного процесса альтернативных способов разрешения конфликтов;
- повышение уровня компетентности педагогов учреждения по вопросам примирения медиативного подхода в педагогической практике;
- принятие решений спорных вопросов, возникших в ходе образовательного процесса;

**2.3. Рассматривает** следующие вопросы:

- разрешение конфликтных ситуаций, связанных с проведением итоговой аттестации;
- разрешение вопросов об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации;
- разрешение конфликтных ситуаций, связанных с обучением детей с ОВЗ;
- рассмотрение вопросов об объективности выставления итоговых отметок за текущий год, объективности результатов итоговой и промежуточной аттестации;
- разрешение споров, возникающих при комплектовании классов, при определении расписания занятий; при организации обучения учащихся по индивидуальному плану.

### **3. Принципы деятельности службы примирения**

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.
- Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений.

### **4. Порядок формирования службы примирения**

- 4.1. В состав службы примирения могут входить школьники 7-9 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).
- 4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора учреждения.
- 4.3. Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).
- 4.4. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

### **5. Порядок работы службы примирения**

- 5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей (законных представителей).
- 5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица учреждения.
- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.
- 5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация учреждения и родители (законные представители), и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
- 5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.
- 5.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.
- 5.7. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

- 5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации учреждения.
- 5.11. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.
- 5.12. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющихся на территории учреждений социальной сферы).
- 5.13. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;
- 5.14. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.
- 5.15. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей (законных представителей) в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей (законных представителей) или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

## **6. Организация деятельности службы примирения**

- 6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией учреждения предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 6.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения может осуществляться из экономии средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.
- 6.3. Поддержка и сопровождение школьных служб примирения может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.
- 6.4. Должностные лица учреждения оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.
- 6.5. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов учреждения.
- 6.6. Администрация учреждения содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.
- 6.7. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых

договоренностях сторон.

- 6.8. Администрация учреждения поддерживает участие куратора (кураторов) службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.
- 6.9. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.
- 6.10. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
- 6.11. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором учреждения по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.

Положение принято с учетом мнения  
Совета родителей (законных представителей)  
учреждения  
Протокол №1 от 31.08.2022г.